

ПОЛОЖЕНИЕ

О летней
оздоровительной
кампании Филиала
ПАО «ТМК» СТЗ в
2026 году

1. Общие сведения

1.1. Положение об оздоровительном отдыхе детей работников Филиала ПАО «ТМК» Северского трубного завода (далее – СТЗ) определяет порядок приобретения путевок в загородный сезонный стационарный детский оздоровительный лагерь «Городок солнца» (Далее - Лагерь) и компенсации стоимости путевок в другие детские оздоровительные учреждения.

Возраст детей для пребывания в Лагере и компенсации стоимости путевки в другие детские оздоровительные учреждения – от 6 лет 6 месяцев до 15 лет включительно.

Работником может быть приобретена одна путевка в Лагерь или компенсирована стоимость одной путевки в другие детские оздоровительные учреждения на каждого ребенка в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 15 лет включительно.

Детскими оздоровительными учреждениями считаются расположенные на территории Российской Федерации, имеющие соответствующие лицензии, выданные в установленном порядке, и срок действия которых не истек:

- Детские санаторные лагеря;
- Детские загородные сезонные лагеря;
- Детские спортивно – оздоровительные лагеря.

Работник СТЗ имеет право подать заявления на все смены в Лагерь и на получение компенсации на каждого ребенка. В случае подачи заявлений на несколько смен и компенсацию, будет учитываться приоритетность заявления Работника (первое поданное заявление получает одобрение).

Бабушкам/дедушкам компенсация не предоставляется.

1.2. Комиссия по распределению путевок в Лагерь и рассмотрению заявлений на компенсацию стоимости путевок:

Председатель: Директор по управлению персоналом СТЗ;

Члены Комиссии: Заместитель директора по управлению персоналом СТЗ, Руководитель ЗСС ДОЛ «Городок солнца», Председатель ППО СТЗ ГМПР.

1.3. Распределение льготных путевок и компенсации производится по следующим факторам:

- Степень родства с ребенком;
- Непрерывный стаж в организации;
- Условия труда (вредность), категория работников;
- Активность и лояльность, а также ходатайство на работников от цеховых профсоюзных организаций с согласованием руководителей подразделений.

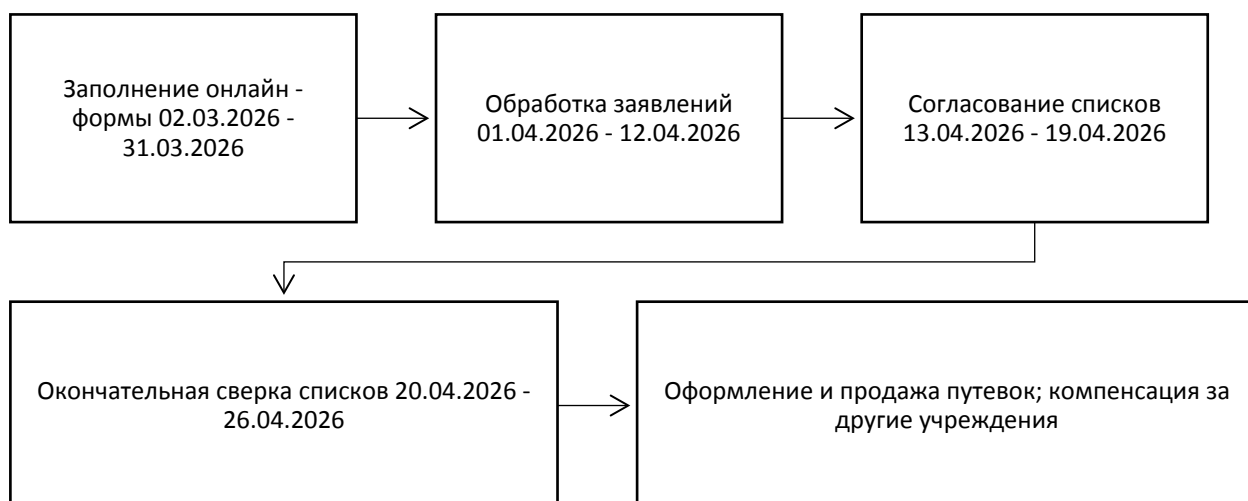
При определении приоритетности заявок учитываются все указанные факторы.

В исключительных случаях руководством СТЗ может быть принято решение об отказе в путевке без объяснения причины.

В случае подачи заявлений на несколько смен, приоритетом пользуется первое поданное.

План - график подачи заявлений и их обработки представлен в Таблице 1.

Таблица 1



2. Реализация путевок в Лагерь

2.1. Лагерь с круглосуточным пребыванием детей в летний каникулярный период - структурное подразделение СТЗ, расположенное по адресу: город Полевской, Свердловская область, 3 км южнее деревни Раскуиха.

Путёвка в Лагерь включает в себя:

- Трансфер (Дворец спорта (Полевской, Коммунистическая 31) – Лагерь – Дворец спорта);
- Пребывание в Лагере в течение 1 (одной) смены;
- Проживание в спальных корпусах;
- Питание 5-разовое;
- Обеспечение охраны Лагеря, уборку территории, соответствие условий проживания и питания требованиям и нормам;
- Страхование ребёнка от несчастного случая в период пребывания в Лагере.

Заявление на приобретение льготной путёвки может подать работник СТЗ – близкий родственник ребёнка (мама, папа, дедушка, бабушка).

Бабушкам/дедушкам путевки выделяются по остаточному принципу по льготной стоимости.

Договор на приобретение путёвки в Лагерь заключается между СТЗ и законным представителем ребёнка.

Законный представитель ребёнка – родитель (папа, мама), опекун или другой человек, имеющий нотариально заверенную доверенность от родителей.

Заявитель – работник СТЗ, имеющий право подать заявление на льготные путевки, а также физическое лицо, не являющееся работником СТЗ, имеющее право подать заявку на коммерческую путевку.

Льготная путевка – социальная гарантия работодателя, предоставляющая право работнику на оздоровление ребенка в Лагере по сниженной стоимости в течение одной смены в году.

2.2. Общие сведения и План – график по сменам указаны в Таблице 2.

Таблица 2

Номер смены	I	II	III
Подача заявлений	02.03.2026 – 31.03.2026		
Способ подачи заявлений	Заявление в электронном виде подаётся работником в		

Номер смены	I	II	III
	приложении Mobi2U со своего аккаунта		
Начало продажи	27.04.2026		
Окончание продажи	18.06.2026	06.07.2026	23.07.2026
Продажа резерва	19.06.2026	07.07.2026	24.07.2026
Время и место продажи путевок	Приглашение будет отправлено по электронной почте		
Регистрация на смену	22.06.2026	09.07.2026	26.07.2026
Время и место регистрации	10.00-17.00 часов, Дворец культуры и техники (Ленина, 13), фойе		
Начало смены	24.06.2026	11.07.2026	28.07.2026
Время и место заезда	10.00 часов, Дворец спорта ФСК (Коммунистическая, 31)		
Окончание смены	07.07.2026	24.07.2026	10.08.2026
Время и место приезда	14.00 часов, Дворец спорта ФСК (Коммунистическая, 31)		
Стоимость коммерческая, руб.	55 000,00	55 000,00	55 000,00
Стоимость льготная, руб.	16 000,00	16 000,00	16 000,00
Общее количество путевок	331	331	331
Количество льготных путевок для работников Филиала ПАО «ТМК» СТЗ, шт.	182	182	182
Количество коммерческих путевок, шт.	149	149	149

Заезд и выезд детей осуществляются одновременно (одномоментно) в крайние даты смен. Выезды и обратные заезды детей в течение смены не допускаются.

Приём заявлений на покупку льготных путёвок для работников СТЗ проходит через заполнение онлайн-формы со своего аккаунта (ссылка в Mobi2U). Далее вся информация о предъявлении документов, оформлении, договора, оплате и получении путёвки будет сообщаться заявителю по электронной почте dolstw2026@mail.ru сотрудником УАХО.

Поданные заявления с чужих аккаунтов Mobi2U не принимаются к обработке.

О сроках подачи и обработки заявлений будет сообщено дополнительно через доступные СМИ, руководителей подразделений, а также Первичную профсоюзную организацию Северского трубного завода Горно-металлургического профсоюза России (далее – ППО СТЗ ГМПР).

Путёвки для работников юридических лиц продаются по заключенным договорам между юр. лицом и СТЗ, распределение путёвок ведётся на

предприятиях. Распределение путевок среди заявившихся предприятий по квоте будет зависеть от территориального расположения (приоритетом пользуются предприятия Группы ТМК и Группы Синара, расположенные в Полевском муниципальном округе). Решение о распределении путевок принимается Комиссией.

Распределение коммерческих путевок среди физических лиц будет осуществляться по остаточному принципу.

Путёвки оформляются и выдаются только после полной единовременной оплаты.

Для приобретения путёвки заключается договор между СТЗ и законным представителем ребёнка.

Документы в оригинале предъявляются в момент заключения договора. При подтверждении данных для приема заявления по запросу специалиста с почты Лагеря dolstw2026@mail.ru необходимо направить:

- Паспорт родителя (законного представителя) ребёнка;
- Свидетельство о рождении ребёнка или паспорт (для детей старше 14 – ти лет);
- Документы, подтверждающие родство, если заявление подавали для внуков или детей супругов (Свидетельство о рождении, о браке, документ о смене фамилии и/или справка из ЗАГС).

Дата и время продажи путёвок организациям и предприятиям по накладным осуществляется по согласованию времени со специалистом УАХО (Galina.Kovina@tmk-group.com).

По вопросам подключения Mobi2U обращаться natalya.druzhinina@tmk-group.com (7-63-60).

Семьи мобилизованных работников СТЗ имеют право на предоставление бесплатной путевки на одну смену на каждого ребенка.

Все путевки, не выкупленные в срок, а также все отказные, передаются для продажи следующим претендентам.

Для отказа от покупки путёвки (до оплаты) необходимо написать заявление по электронной почте специалисту УАХО.

В случае, если заявитель не написал отказ, но и не явился в срок для приобретения путёвки, он исключается из основного списка за неявку (данная неявка может в дальнейшем учитываться не в пользу заявителя в спорных случаях при распределении путёвок).

В случае отказа от путёвки после ее оплаты, денежные средства возвращаются только по уважительной причине:

- болезнь ребёнка, близкого родственника ребёнка (родителей, родных брата и/или сестры), подтвержденная справкой детской поликлиники или листком нетрудоспособности – для родителей;
- смерть близкого родственника (родителей, родных брата и/или сестры, бабушки, дедушки).

В случае отказа от льготной путевки по уважительной причине во время пребывания ребенка в Лагере, возврат производится как разница между стоимостью путевки и суммой за использованные дни отдыха по коммерческой цене (1 чел./день – 3 930 руб.)

Распределение детей по отрядам осуществляется педагогами и руководителем Лагеря в соответствии с их возрастом.

Проживание в комнатах организуется с учётом пола детей.

Регистрация детей в лагерь проводится с целью проверки наличия всех необходимых документов, подтверждения здоровья детей медицинским работником и окончательного распределения по отрядам.

В течение всей смены дети находятся в Лагере без выхода/выезда с территории.

Связаться с детьми в Лагере можно по телефону лагеря 7-53-80 (телефон для вызова ребёнка) - назвать Фамилию, имя ребёнка и номер отряда, его пригласят к телефону.

Посещения детей родителями не предусмотрены

Передача посылок (чистые вещи, гостинцы) через пункт приёма/выдачи во Дворце спорта в соответствии с установленными правилами;

Ранний выезд ребёнка из Лагеря возможен по письменному обращению родителя по согласованию с руководителем Лагеря.

3. Предоставление компенсации стоимости в другие детские оздоровительные учреждения

3.1. Общие сведения по предоставлению компенсации представлены в таблице 3.

Таблица 3

Размер компенсации	Количество суток для расчета компенсации	Максимальный размер компенсации	Сроки оздоровления
--------------------	--	---------------------------------	--------------------

			для компенсации
Не более 2600 руб./сутки	Равно количеству суток в смене, но не более 14 суток	Не более 80% от стоимости путевки	01.06.2026-31.08.2026

Сбор заявлений на компенсацию осуществляется через Mobi2U 02.03.2026 – 31.03.2026. Поданные заявления с чужих аккаунтов Mobi2U не принимаются к обработке.

Обратная связь работникам по принятию/отказу заявления предоставляется до 19.04.2026.

Предоставление необходимых документов и компенсация производятся до 25.09.2026.

Будет производиться сверка указанных данных с зарегистрированными в кадровой системе по детям работников СТЗ.

Бабушкам/дедушкам компенсация не предоставляется.

Компенсация осуществляется только при наличии одобренного согласованного заявления, поданного через Mobi2U в установленный срок. Компенсация расходов на приобретение путевок осуществляется в рамках утвержденного бюджета, при условии предоставления следующих документов:

- Оригинал договора на приобретение путевки в санаторный/загородный/оздоровительный/спортивно-оздоровительный лагерь заключенного с работником СТЗ – родителем ребенка;
- Отрывной талон путевки;
- Копия соответствующей лицензии на право осуществления деятельности учреждения;
- Оригинал кассового чека и корешка к приходному ордеру или банковский документ (чек), подтверждающий факт оплаты;
- Копия свидетельства о рождении ребенка.

Сбор документов и заявлений на компенсацию осуществляется через ППО СТЗ ГМПР.

Формула расчета компенсации:

- $\text{Стоимость путевки} \times 80\% > (\text{Размер компенсации в сутки}) \times (\text{Кол-во суток для расчета компенсации});$
 $(\text{Компенсация}) = (\text{Размер компенсации в сутки}) \times (\text{Кол-во суток для расчета компенсации}).$

- $(\text{Стоимость путевки}) \times 80\% < (\text{Размер компенсации в сутки}) \times (\text{Кол-во суток для расчета компенсации});$
 $(\text{Компенсация}) = (\text{Стоимость путевки}) \times 80\%.$

Пример:

Смена, сутки	Стоимость путевки	Условие	Расчет компенсации
21	75 000 руб.	$75\,000 \text{ руб.} \times 80\% > 2\,600 \text{ руб./сут.} \times 14 \text{ сут.}$	$2\,600 \text{ руб./сут.} \times 14 \text{ сут.} = 36\,400 \text{ руб.}$
14	50 000 руб.	$50\,000 \text{ руб.} \times 80\% > 2\,600 \text{ руб./сут.} \times 14 \text{ сут.}$	$2\,600 \text{ руб./сут.} \times 14 \text{ сут.} = 36\,400 \text{ руб.}$
10	40 000 руб.	$40\,000 \text{ руб.} \times 80\% > 2\,600 \text{ руб./сут.} \times 10 \text{ сут.}$	$2\,600 \text{ руб./сут.} \times 10 \text{ сут.} = 26\,000 \text{ руб.}$
14	40 000 руб.	$40\,000 \text{ руб.} \times 80\% < 2\,600 \text{ руб./сут.} \times 14 \text{ сут.}$	$40\,000 \text{ руб.} \times 80\% = 32\,000 \text{ руб.}$
10	30 000 руб.	$30\,000 \text{ руб.} \times 80\% < 2\,600 \text{ руб./сут.} \times 10 \text{ сут.}$	$30\,000 \text{ руб.} \times 80\% = 24\,000 \text{ руб.}$

4. Обработка персональных данных

4.1. Если применимо, заявитель дает свое согласие СТЗ на обработку персональных данных ребенка в целях организации оздоровления членов семьи заявителя на курортах Российской Федерации согласно настоящему Положению.

4.2. Объем обрабатываемых персональных данных: ФИО, пол, дата рождения, адрес регистрации, информация о родстве, данные свидетельства о рождении/удостоверения опекуна/паспортные данные.

4.3. Согласие предоставляется на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием. В ходе обработки персональных данных могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, удаление, уничтожение, блокирование, передача (предоставление, доступ).

4.4. Заявитель дает свое согласие на передачу персональных данных ребенка и гарантирует наличие согласия на передачу персональных данных членов семьи в адрес детского оздоровительного лагеря «Городок солнца» (г. Полевской, Свердловская область, 3 км южнее деревни Раскуиха) для достижения целей, указанных в настоящем Положении.

4.5. Согласие действует с момента предоставления заявления по установленной форме в течение 3 лет. Согласие может быть отозвано путем предоставления письменного обращения по юридическому адресу СТЗ. В случае отзыва Согласия СТЗ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в п.п.2-11 ч.1 ст.6, п.п. 2-10 ч.2 ст.10 и ч.2 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

